

元総社公社賃貸住宅 コレクティブハウス 入居のご案内



元総社公社賃貸住宅全景

群馬県住宅供給公社

〒371-0025 前橋市紅雲町一丁目7番12号（住宅公社ビル2階）

TEL 027-224-1881 音声ガイダンス2【事業部】

URL <https://www.gunma-jkk.or.jp>

E-mail jigyoun@gunma-jkk.or.jp



群馬県住宅供給公社

1. 住宅の概要

- 1) 名 称 元総社公社賃貸住宅コレクティブハウス 計12戸
- 2) 所 在 前橋市元総社町（字弥勒）1213番地2
- 3) 構 造 鉄筋コンクリート造
- 4) 階 数 3階建のうち1階
- 5) 面 積 24.42～49.80㎡
- 6) 設 備 オートロック、カメラ付きインターフォン、下駄箱、ガス給湯器、ユニットバス（乾燥機能付換気扇）、洗面化粧台、換気扇、キッチン（吊り戸棚）、エアコン天井裏収納、TV 共聴アンテナ
- 7) 付属施設 コモンルーム、ランドリー、エントランス、物置、自転車置場、菜園
- 8) 電気ガス 東京電力40A（単身用9戸）～50A（家族用3戸）、都市ガス
- 9) 排水処理 公共下水道

2. 家賃等一覧表

令和3年10月改定（単位：円）

タイプ		面積 (㎡)	住戸番号	戸数 (戸)	家賃/月	敷金	駐車場 数	駐車料/ 月	共益費/ 月		
A	1 K	24. 42	102、 103	2	41, 100	82, 200	12	4, 400	3, 000		
			104	1	41, 600	83, 200					
			108、 109、 111	3	42, 100	84, 200					
B	26. 50	101	1	41, 200	82, 400						
		112	1	42, 200	84, 400						
C	1 DK	37. 07	106	1	48, 900	97, 800					
D	1 L DK	49. 73	105、 107	2	58, 400	116, 800					
			110	1	58, 900	117, 800					
計 12 戸							12 台				

□ タイプ別間取図

タイプA・B 1K



タイプC 1DK



タイプD 1LDK



3. 入居申込者の資格（つぎの各号に掲げるすべての資格等を満たす方）

- 1) 「元総社公社賃貸住宅コレクティブハウス居住者組合」の定例会に出席し、元総社公社賃貸住宅コレクティブハウスの住まい方や考え方を理解し、賛同する方
※全ての入居者は、「元総社公社賃貸住宅コレクティブハウス居住者組合」加入していただきます。
※内覧前に、NPO 法人コレクティブハウジング社（CHC）がオリエンテーションを行います。
- 2) 申込者は、成人であること。現在、同居中の親族または同居予定の親族がいる方、単身の方
- 3) 外国人にあっては、県内市町村に住民登録があり、中長期在留者または特別永住者
- 4) 公社が指定する家賃保証制度を利用できる方
- 5) 家賃、敷金、共益費等必要な経費を支払える方
- 6) お互いの生活を尊重しながら円満な団地生活を営むことができ、他の居住者等に迷惑となる行為を行わず、原則地元の自治会活動等に協力できる方
- 7) 契約日から 15 日以内に引っ越し、この住宅に住民登録できる方
- 8) 申込者本人を含めた同居世帯全員が、「暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 条）」第 2 号第 6 号に規定する暴力団員でない方
- 9) 過去および現在において公社賃貸住宅または公営住宅の家賃等を滞納していない方

4. 資格確認と必要書類 (該当するすべての書類が必要となります。)

1. 資格の確認

入居資格の有無の最終的な判断は、必要書類をすべて提出していただいた後に行います。

入居不可となった場合や、申込みを辞退する場合も提出された書類はお返しできません。

住宅周辺の環境や交通機関等を確認のうえ、お申し込みください。

※ 書類提出時には、印鑑(認印)をご持参ください。

2. 必要書類 (各種証明書類は発行から3か月以内のもの)

(1) 必ず提出いただく書類

※ 次ページの「(3) 該当する方のみ提出していただく書類」も必ずご確認ください。

番号	提出書類	備 考
①	入居申込書 ※公社指定書式	※ 日中に連絡可能な連絡先を記入してください。 公社HPからもダウンロードが可能です。(URL https://www.gunma-jkk.or.jp)
②	住 民 票	入居を予定している全員分 (続柄を省略しないもの)
③	本人確認書類	運転免許証、マイナンバーカード、各種健康保険資格確認書等(本人のもの) 写し マイナンバーカード(写し)は、裏面の個人番号を隠してください。 ※ 状況により、同居予定者分も提出していただく場合があります。
④	賃貸保証委託契約 申込書	下記「保証会社のご案内」をご覧ください。
⑤	同 意 書 ※公社指定書式	申込者本人の同意、署名(個人情報保護に関する確認)

(2) 保証会社のご案内

保証会社は、下記3社のうちいずれかを選択してください。

会社名	㈱オリコフォレントインシュア	日本賃貸保証㈱	アーク㈱ ※退去支援サービスプラスが付帯します
種別	信販保証 (信販系の情報をもとに審査)	独立保証 (独自の基準で電話等による審査)	
保証料※① (ご契約時のみ)	25%	24% (最低保証料9,600円)	10,000円
更新時保証料 ※① (更新事務手数料)	1% (毎月) 家賃等と同時に口座引落し	24%(2年毎) (最低保証料9,600円)	10,000円(毎年)
代位弁済手数料	330円	なし	1,000円
支払方法	オリコから引落し	公社から引落し	公社から引落し
支払日 ※②	翌月分を毎月27日に口座引落し	当月分を毎月7日に口座引落し	当月分を毎月7日口座引落し
緊急時連絡先等	不要	必要	必要

※① 料率は月額賃料(家賃、共益費、駐車場使用料の合計)に対する割合です。

※② 支払日が土日祝日にあたる場合は、翌営業日となります。

※ 保証会社の審査基準・審査結果理由については、一切お答えできません。

○退去支援サービスプラスについて (提供: 一般社団法人 賃貸住宅入居者支援機構)

※原則家財保険(死亡保障付)にも加入されていることが加入条件です。

入居者様が孤独死※③や無断退去※④をした場合…

賃貸借契約等の解除・残置物の片付け※⑤・原状回復・ハウスクリーニング・ご遺体の移動手配を本人に代わって行います。

※③ 孤独死: 同居人のいない単身者の死亡を指します。入居時ファミリー世帯でのご契約も可能です。高齢者に限らず全世代対象となります。

※④ 無断退去: 賃料滞納が3か月以上あり、(一社)賃貸住宅入居者支援機構(以下:SOFT社)が入居者様及び緊急時連絡先に連絡を試みても、15日以上入居者様と連絡が取れない場合を指します。

※⑤ 残置物を確認し、高額な物品や貴重品とSOFT社が判断したものについては、一定期間保管することがあります。
ペットなど動物は除きます。

(3) 該当する方のみ提出していただく書類 (各種証明書類は発行から3か月以内のもの)

		提出書類
①	内縁関係に該当の方	◆戸籍謄本(申込者・同居者とも) ※ 住民票で内縁関係を確認します。
②	ぐんまパートナーシップ 宣誓制度をご利用される方	◆ぐんまパートナーシップ宣誓書受領カードまたは宣誓書写しのコピー
③	婚約中の方 ※公社指定書式	◆婚約証明書(公社指定書式)※公社HPからダウンロードが可能です。 ※ 媒酌人またはいずれかの親による婚約の証明が必要です。 入居時には入籍を証明する書類(住民票、戸籍謄本等)が必要です。
④	生活保護費受給者	◆生活保護受給証明書 ※ 受給開始年月日の記載があるもの。
⑤	学生の方	◆在学証明書(入居者が学生の場合)または学生証写し

5.入居までの手順

1. 入 居 相 談 ○入居の資格を確認します。
2. オリエンテーション ○CHC(NPO 法人コレクティブハウジング社)のオリエンテーション（ZOOM 使用）を受け、コレクティブハウスについてご理解いただきます。
3. 住 宅 の 内 覧 ○住宅の内覧を行います。
4. 定例会への参加 ○居住者組合の定例会に参加し、コレクティブハウスの雰囲気や決まりなどを事前にご確認ください。**※参加は必須です。**
(定例会は毎月第2日曜日 11 時頃に実施しています。)
5. 入居申込・審査 ○入居申込書類の受付後に入居資格審査をします。
保証会社の審査に時間がかかる場合がありますので、あらかじめご了承ください。
※ 以下の場合は、必ず公社へご連絡ください。
ア) 入居希望の内容を変更する場合
イ) 申込みを辞退する場合
ウ) 住所・連絡先・氏名・勤務先・家族等に変更があった場合
6. 入 居 決 定 ○申込みが承認され次第、公社からご連絡いたします。
○契約日（入居日）が決定したら、契約書類を送付します。
○**鍵渡しの前日までに**、敷金(家賃の2か月分)・契約月の家賃・保証料等を納入していただきます。
※印鑑証明書をご用意ください。
7. 入 居 契 約 ○契約書類や敷金等の入金の確認を行い、入居に際しての留意事項や入居後に守っていただく事項などを説明した後、鍵をお渡しします。
○契約日から15日以内に入居してください。

6. 申込受付場所

受付場所	所在地	電話番号
群馬県住宅供給公社 事業部	前橋市紅雲町 1-7-12 (住宅公社ビル2階)	027-224-1881 音声ガイダンス2

受付時間 平日 9:00～17:00 (電話受付時間 8:30～17:15)

土曜 9:30～15:30 (電話受付時間 9:30～15:30)

※土曜の受付は1階・県営住宅窓口

休業日 日曜・祝日（土曜を除く）・年末年始

7. 注意事項

1) 犬・猫等ペット飼育の禁止

公社賃貸住宅では、犬・猫等の動物を飼うこと、預かることは一切できません。

2) 駐 車 場

ア) 1戸につき1区画を有料（4,400円／月）でお貸しします。

イ) 駐車できるのは、次の大きさまでの自動車です。

：全長 5.0メートル・全幅 1.85メートル・全高 2.3メートル

ウ) 駐車場以外の場所に自動車を置かないでください。

（埋設管や簡易舗装の破損、緊急車両などの通行を妨げる原因となります。）

3) 住宅の返還

ア) 返還予定日の30日前までに、群馬県住宅供給公社の窓口に返還届等を提出してください。

イ) 破損や汚れ箇所の原状回復修繕は、入居者の費用負担となります（通常損耗を除く）。

ウ) 家賃等は立会日までかかります。敷金は立会い完了後に還付いたします。

4) その他

入居後に、居住者組合員として負担していただく費用があります。

詳細は定例会参加時にご確認ください。

【参考】

①組合出資金 20,000円 （大人1人あたり。入居時1回のみ、退去時に返金）

②組 合 費 2,000円／月 （大人1人あたり）

8. 周辺案内

