

令和4年度 太田市営住宅修繕工事に対する、受付から修繕完了までの職員配置

商号又は名称_____

日 時	受付事務の配置と連絡先	技術者の配置と連絡先
平 日		
休 日		
夜間の緊急時		

- 注) 1 受付の方法、電話連絡及び現場担当技術者の入居者への対応方法等を具体的に記載すること。
2 休日、夜間の24時間緊急修繕の電話による連絡網を具体的に記載すること。
3 受付事務・技術の各担当は2名（正・副）ずつ記載すること。 4 修繕フロー等を添付するときは別紙に記載すること。